

Mười câu hỏi trước khi mua phần mềm

Phần mềm, ứng dụng và công cụ AI mới có thể tiết kiệm rất nhiều thời gian. Nhưng khi không phù hợp, chúng cũng có thể tiêu tốn tiền bạc, sự kiên nhẫn và thiện chí. Mười câu hỏi dưới đây giúp chủ doanh nghiệp và nhà quản lý lựa chọn một cách bình tĩnh. Phần lớn chỉ mất vài phút để trả lời; nhưng gộp lại, chúng có thể tiết kiệm cho Quý vị nhiều tháng.

01 Chính xác thì chúng ta đang muốn giải quyết vấn đề gì?

Mô tả vấn đề trong một hoặc hai câu, bằng ngôn ngữ kinh doanh: “báo giá mất năm ngày”, chứ không phải “chúng ta cần một hệ thống CRM”.

02 Làm sao biết vấn đề đã được giải quyết?

Thống nhất một hoặc hai thước đo đơn giản trước khi bắt đầu, chẳng hạn thời gian cho mỗi báo giá hoặc số lỗi mỗi tháng.

03 Chúng ta đã vẽ quy trình hiện tại chưa?

Phác thảo công việc đang diễn ra thế nào và loại bỏ những bước không tạo thêm giá trị. Tự động hóa một quy trình rối rắm chỉ khiến nó rối rắm nhanh hơn.

04 Một thay đổi đơn giản hơn có giải quyết được phần lớn vấn đề không?

Đôi khi một sự phân công trách nhiệm rõ ràng, một bảng kiểm hay một bảng tính dùng chung đã giải quyết được 80% công việc với chi phí thấp hơn rất nhiều.

05 Ai trong công ty sẽ phụ trách công cụ này?

Mỗi công cụ cần một người phụ trách cụ thể, chăm lo cho công cụ, giải đáp thắc mắc và cập nhật thường xuyên.

06 Chúng ta đã hỏi ý kiến người sử dụng hằng ngày chưa?

Những người sẽ dùng công cụ mỗi ngày thường hiểu rõ nhất điều gì sẽ giúp ích, và điều gì sẽ gây cản trở.

07 Chi phí thực sự trong ba năm là bao nhiêu?

Cộng tất cả chi phí bản quyền, cài đặt, đào tạo, kết nối với các hệ thống khác và, trên hết, thời gian của nhân viên. Giá ban đầu hiếm khi là giá cuối cùng.

08 Dữ liệu của chúng ta sẽ nằm ở đâu, và có mang theo được không?

Hãy hỏi rõ ai có thể xem dữ liệu, dữ liệu được lưu trữ ở đâu, được bảo vệ thế nào, và Quý vị sẽ xuất dữ liệu ra sao nếu đổi nhà cung cấp. Đối chiếu với các quy định về bảo vệ dữ liệu áp dụng cho doanh nghiệp của Quý vị.

09 Chúng ta có thể bắt đầu bằng một thí điểm nhỏ không?

Thử nghiệm với một nhóm hoặc một quy trình trong thời gian giới hạn trước khi áp dụng cho toàn công ty.

10 Điều gì xảy ra nếu không hiệu quả?

Nắm rõ thời hạn hợp đồng, thời gian báo trước và chi phí chấm dứt trước khi ký, và quyết định trước khi nào sẽ dừng lại.

Nếu phần lớn câu trả lời đã rõ ràng, Quý vị có thể tự tin lựa chọn. Nếu còn một vài câu chưa rõ, điều đó cũng hữu ích: nó cho thấy nơi mà một chút chuẩn bị sẽ tạo nên khác biệt.